

## ALTA HOSPITALARIA

Finalizado el proceso asistencial, todo paciente o persona vinculada a él, tiene derecho a recibir:

- Un **INFORME DE ALTA** que especifique: datos del paciente, resumen de su historial clínico, actividad asistencial prestada, diagnóstico y las recomendaciones terapéuticas
- Las **RECOMENDACIONES DE ENFERMERÍA** que debe mantener en su domicilio
- La **MEDICACIÓN** que deberá tomar hasta que sea visto por su Médico de Atención Primaria y las **recetas de los medicamentos** que deberá tomar a partir del alta

## RECOMENDACIONES

- Facilitémos las labores asistenciales: curas, visita médica, aseo de pacientes, limpieza de habitaciones... **NO PERMANEZCA EN LOS PASILLOS. Utilice la SALA DE ESPERA de la Unidad**
- Colabore con nosotros para **EVITAR LAS VISITAS durante la mañana**. Las actividades médicas y de enfermería se realizan en este periodo de tiempo
- **RESPETE EL DESCANSO DEL RESTO DE PACIENTES:** Vigile el volumen de: T.V, radio, teléfono móvil... Y recuerde a sus acompañantes que eviten hablar en voz alta. El **volumen de la televisión se desconecta automáticamente a las 23:00h**
- La **LEGISLACIÓN VIGENTE PROHÍBE FUMAR** en todo el recinto hospitalario y en sus accesos
- No traiga al Hospital dinero ni objetos de valor. Si es su caso, entréguelo a un familiar para que lo guarde

**EL HOSPITAL NO SE RESPONSABILIZARÁ DE SU POSIBLE PÉRDIDA**

## OTROS SERVICIOS

### SERVICIO DE ATENCIÓN AL PACIENTE

Está a su disposición para facilitarle su relación y la de sus acompañantes con el Hospital. Puede hacernos llegar sus **sugerencias, reclamaciones o agradecimientos** relacionados con la prestación de los servicios sanitarios

**RECUERDE QUE SU OPINIÓN ES MUY IMPORTANTE PARA MEJORAR LA ATENCIÓN QUE OFRECEMOS**

### TRABAJADOR SOCIAL

Está especializado en atender la problemática social de los pacientes. Identifica y trata las dificultades y consecuencias que, a raíz de la enfermedad, puedan tener el **paciente y su familia**

### JUSTIFICANTES DE HOSPITALIZACIÓN

Puede solicitarlos en la **Secretaría de la Planta de Lunes a Viernes de 8 a 15 horas** y fuera de este horario en Admisión de Urgencias

### SALA DE CULTOS

- **Abierta 24 horas** durante todo el año en la Primera planta del Hospital General (Hall Norte)
- **ASISTENCIA RELIGIOSA CATÓLICA:** de lunes a viernes de 9:30h a 11:00h, presencia física del sacerdote en el Hospital. TARDES Y FESTIVOS: Preguntar a la azafata
- **IGLESIA CRISTIANA EVANGÉLICA:** asistencia religiosa, lunes de 17:00h a 18:00h. Urgencias: 654258336
- **IGLESIA CRISTIANA EVANGÉLICA FILADELFIA:** asistencia religiosa, miércoles de 12:00h a 14:00h. Urgencias: 627866289
- **OTROS CULTOS:** gestión directa por el paciente

# PLAN DE ACOGIDA AL PACIENTE HOSPITALIZADO Y SU FAMILIA



## INGRESO

- **PULSERA IDENTIFICATIVA:** se le colocará al ingreso, para garantizar su correcta identificación mientras permanece en el Hospital
- Asegúrese que su médico y su enfermera, conocen cualquier **ALERGIA** que haya tenido: medicamentos, alimentos, látex, contrastes, etc
- Al ingresar debe comunicar al personal sanitario, el **tratamiento COMPLETO que toma habitualmente.** Si es posible, tráigalo por escrito
- Recuerde, que durante su estancia debe tomar **ÚNICAMENTE** la medicación que se le indique

## ESTANCIA

- Puede solicitar una **clave de acceso a Internet** a la azafata, en horario de 9h a 18h de Lunes a Viernes
- En la cabecera de la cama dispone de un **timbre de llamada**, el equipo de enfermería que le atiende responderá, a la mayor brevedad posible
- Cada habitación dispone de **teléfono y televisión.** Puede consultar las instrucciones en su habitación
- Si desea **llamar a los pacientes desde el exterior** marque el **967319600** y siga las instrucciones de la operadora

## INFORMACIÓN CLÍNICA

- Su médico le visitará diariamente. En fines de semana y festivos la visita médica le será realizada cuando **su situación clínica lo requiera**
- La información clínica le será facilitada **a usted y a su acompañante** durante la visita médica
- Con carácter general y para preservar su intimidad, **no se dará información clínica por teléfono**

- El **CONSENTIMIENTO INFORMADO** es un DERECHO del paciente y un DEBER del profesional sanitario.
- El **profesional que indica la prueba**, es el encargado de facilitar la información sobre la intervención o el procedimiento a realizar
- Nuestros Centros tienen **Docencia Universitaria y/o de Formación Profesional Sanitaria**, por lo que está usted en su derecho de **AUTORIZAR O NO LA PRESENCIA DE ALUMNOS** en su proceso asistencial

**PARA MÁS INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA PRESENCIA DE ESTUDIANTES, DIRÍJASE AL SERVICIO DE ATENCIÓN AL PACIENTE**

## ASEO PERSONAL

- Se le facilitará **ropa de cama, pijama y toallas** que serán sustituidos durante su estancia con la frecuencia que precise
- Si su situación no le permite hacerlo por si mismo, el personal auxiliar de enfermería le ayudará en su aseo
- En su habitación dispone de un armario y de una mesita auxiliar donde podrá guardar sus **objetos personales**
- No descuide su aseo **diario**, incluso si permanece en ayunas, puede utilizar un colutorio bucal
- Recuerde **LAVARSE LAS MANOS** antes y después de cada comida y siempre después de utilizar el WC
- No olvide **CEPILLARSE LOS DIENTES** después de cada comida

## ALIMENTACIÓN

- La **indicación y elaboración de su dieta** está supervisada por el equipo de Nutricionistas del

Hospital. La alimentación forma parte de su tratamiento y está bajo control médico

- Si padece **INTOLERANCIA** a algún tipo de alimento o requiere algún tipo de restricción en su dieta por sus hábitos personales, por favor comuníquelo al equipo asistencial
- El **horario de comidas** principales del Centro es:

**DESAYUNO: 9:00h COMIDA: 13:30h CENA: 20:30h**

## LIMPIEZA

- La **limpieza de la habitación** se realiza durante el turno de mañana, con servicio de guardia las 24 horas del día
- Respeten el **mobiliario de habitaciones y salas de espera** evitando el movimiento de éste.

## MANTENGA EL ORDEN EN SU HABITACIÓN

- Los acompañantes deberán permanecer en la **sala común de la planta**, durante las labores del Servicio de Limpieza de habitaciones

## VISITAS

- El **AFORO MÁXIMO** permitido por habitación es de **3 VISITAS POR PACIENTE**
- Con carácter general y como medida preventiva, no es aconsejable que los **niños menores de 12 años** permanezcan en las áreas de hospitalización
- Indique a sus **familiares y allegados** que restrinjan las visitas si padecen un proceso infeccioso (gripe, catarro, etc), por los posibles contagios

**EVITE LAS VISITAS EN CASO DE AISLAMIENTO DEL PACIENTE**